

MEKANISME PENGUMPULAN DATA KINERJA PUSAT PENGEMBANGAN DAN PELINDUNGAN BAHASA DAN SASTRA

1. Kepala Pusat memberikan arahan Kasubbag Tata Usaha untuk melakukan pengumpulan data kinerja bulanan.
2. Kasubbag Tata Usaha memberikan instruksi bagi tim evaluasi dan pelaporan untuk melakukan pengumpulan data kinerja bulanan.
3. Tim evaluasi dan pelaporan mengirimkan instrumen pengumpulan data kinerja ke Ketua Tim KKLP.
4. Ketua Tim KKLP mengisi dan menyampaikan instrumen kepada tim evaluasi.

Berikut instrumen bulanan yang disampaikan ke Ketua Tim KKLP di lingkungan Pusat Pengembangan dan Pelindungan Bahasa dan Sastra

Laporan Kegiatan KKLP Bulan Juni 2023														
No	RO	Komponen	Target Rencana Aksi TW II	Realisasi Target s.d Juni	Realisasi Target 2023	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran (per bulan Juli)	Kegiatan dan Tanggal kegiatan	Progres	Analisis Dampak Manfaat	Kendala	Strategi	PJ Kegiatan	Ta
							pemakaian pendamping	Berisi kegiatan dan tanggal kegiatan di bulan Juni	Berisi: <ul style="list-style-type: none"> - Kegiatan apa yg sudah dilakukan - Kegiatan yg akan dilakukan di bulan selanjutnya - tindak lanjut dari strategi di bulan sebelumnya - pihak yang terlibat 	Berisi analisis mengenai dampak dan manfaat dari output yang dihasilkan	Sebisa mungkin diisi, contoh seperti kendala teknis, anggaran, penyerapan, koordinasi, dsb	Tambahkan juga informasi dilakukannya strategi penyelesaian		
1	Rekomendasi Kebijakan Pelindungan Bahasa dan Sastra	[052] Penyusunan rekomendasi kebijakan	1			Rp1.304.204.000	Rp20.679.703	8 Juni 2023: Rapat Penyusunan Petunjuk Teknis Pengukuran Daya Hidup Bahasa (Pengembangan Aplikasi VIBA)	1. Rencana penambahan fitur kolom komentar pada setiap pertanyaan di kuesioner Aplikasi VIBA 2. Rencana pengolahan data dengan Aplikasi VIBA		1. Setiap pertanyaan kuesioner belum disertai kolom komentar untuk catatan pengumpul data	1. Aplikasi VIBA digunakan untuk mengumpulkan dan memasukkan data, sedangkan pengolahan data dilakukan secara terpisah menggunakan program/aplikasi pengolahan data lainnya, bisa menggunakan SPSS. 2. Aplikasi VIBA bisa digunakan untuk menyeragamkan metode pengukuran daya hidup bahasa karena selama ini ada perbedaan metode pengukuran pada beberapa unit pelaksana teknis. 3. Revisi kuesioner dan penambahan kolom catatan bisa dilakukan.	Evi Noviani S.	https://gdlh.ftr.fisip.uns.ac.id

Berikut format laporan per triwulan yang harus diisi oleh Tim KKLP Pusat Pengembangan dan Pelindungan Bahasa dan Sastra.

5	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Target Perjanjian Kinerja 2022	Realisasi Perjanjian Kinerja 2022	Target Perjanjian Kinerja 2023	Realisasi Perjanjian Kinerja 2023 TW II	Target RENSTRA 2024	Progres	Kendala	Strategi / Langkah Antisipatif	Rekomendasi Pimpinan (
6											- arahan pimpinan terkait pencapaian target pe - evaluasi tindak lanjut - perbaikan perencanaan - strategi yang akan dilakukan, dari pimpinan
7	(SK 1) Tersedianya produk pengembangan bahasa dan sastra	(IKK 1.1) Jumlah produk pengembangan bahasa dan sastra				Sedang progres		<p>Persiapan 33 produk pengembangan sastra: melalui identifikasi cerita daerah sebagai bahan produksi animasi, rekrutmen penulis skenario film animasi, koordinasi penajagan dengan para calon pembembang animasi.</p> <p>Secara keseluruhan, pengerjaan produk sudah mencapai 35 hingga 50 % dengan rincian sebagai berikut: 1. Panitia pelaksana sudah melakukan pendataan komisi istilah mana yang sudah selesai mendiskusikan dan memandatkan istilah di subbidangnya dan komisi istilah mana yang masih perlu dilanjutkan diskusi pada SKI II. 2. Redaktur dan editor KBBJ pusat dan daerah sudah melaksanakan SKGD Jambi (19–21 Juni 2023) dan NTB (26–27 Juni 2023) secara daring. 3. Pengembangan korpus sudah melaksanakan proses uji coba dan simulasi pengonversian bahan korpus lisan ke format sintaksis KWINM.</p>	<p>(1) Anggaran yang tidak sepadan dengan target produk diharapkan akan berpengaruh pada kualitas produk yang dihasilkan. (2) Di samping itu, waktu pengerjaan yang begitu ketat menuntut komitmen semua pihak, baik pengelola maupun penyelesaiannya tepat waktu. Komitmen ini menjadi salah satu kendalanya.</p> <p>Sebagian besar pengerjaan dilakukan oleh pihak ketiga, seperti pengembangan aplikasi KBBJ, Pengalihan Data Kamus, Sipebi, Koin, Penyusunan Tata Bahasa Kontemporer dan Pemeliharaan PUPJ.</p> <p>Kendala terbanyak muncul dari kontributor penyusunan artikel TBK: Sintaksis, yaitu sulitnya berkomunikasi dengan beberapa kontributor artikel dan aspek bahasan yang dirasa cukup kompleks oleh para kontributor.</p> <p>Kendala lain adalah ketersediaan tim.</p>	<p>Didakan diskusi secara intensif dengan para pakar praktik, satuan pendidikan, dan Milis/Dudi kemungkinan bekerja sama melalui swakelola untuk menghasilkan produk yang sesuai secara kualitas dan kuantitas</p> <p>Strategi yang dilakukan adalah 1. melakukan komunikasi dan koordinasi secara berkala dengan para pihak ketiga agar pengerjaan tetap terkontrol dan sesuai dengan linimasa. 2. mengatur kembali jadwal dan waktu pelaksanaan rapat dan kegiatan menyesuaikan dengan undangan/undangan kegiatan dan satker lain. Walaupun sebetulnya jadwal sudah kami susun sejak awal tahun.</p>	<p>(1) Penguatan komitmen melalui Pakta Integritas dan Perjanjian Kerja Sama semua pihak, baik pelaksana tugas maupun pengembangan film animasi. (2) Keeratan koordinasi dan komunikasi dengan berbagai pihak terkait semakin terus dijaga.</p>

5. Hasil pelaporan pelaksanaan program dan anggaran diunggah oleh masing-masing penanggungjawab kegiatan ke *google sheet* :
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/19-XZiHT2tkm2k8Joz5fnW7o842ltF-ltuOcwynKzLo/edit?usp=sharing>
6. Tim evaluasi dan pelaporan melakukan pengolahan dan analisis data hasil capaian kinerja dari tiap Ketua Tim KKLP dan melaporkan ke Kasubbag Tata Usaha.
7. Kasubbag Tata Usaha membuat Rapat Evaluasi Capaian Kinerja bulanan dengan mengundang Kepala Pusat, Ketua Tim KKLP dan Pengelola Keuangan.
8. Kepala Pusat menyampaikan rekomendasi atas capaian kinerja bulanan yang disampaikan Kasubbag Tata Usaha dan Ketua Tim KKLP untuk dievaluasi kemudian ditindaklanjuti dibulan berikutnya.
9. Tim evaluasi dan pelaporan melakukan penginputan dan pelaporan realisasi kinerja kedalam aplikasi berdasarkan hasil rapat, baik bulanan maupun triwulanan.

Aplikasi : <https://spasikita.kemdikbud.go.id/2023>

Berikut fitur pada aplikasi untuk mengunggah capaian kinerja setiap bulan

The screenshot shows the PASIKITA dashboard for the 'Modul / Simproka' section. The main content area displays performance metrics for the 'PUSAT PENGEMBANGAN DAN PELINDUNGAN BAHASA DAN SAstra : KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI'. The total performance is calculated as EKA (60%) + IKPA (40%), with a score of 19.07. The dashboard also shows 'Nilai EKA [SMART] : 31.79' and 'Nilai IKPA [OM-SPAN] : 0'. Below this, there is a 'Rekap Laporan Reguler' section with a table of monthly performance data.

JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗
07-06-2023	07-06-2023	07-06-2023	16-06-2023	10-07-2023	10-07-2023	00-00-0000	00-00-0000	00-00-0000	00-00-0000	00-00-0000

Berikut aplikasi untuk mengunggah capaian kinerja setiap triwulan

The screenshot shows the PASIKITA dashboard for the 'Modul / Kinerja' section. The dashboard displays five performance goal cards for the triwulan (quarterly) period. Each card shows the goal name, the date (12 Juli 2023), and the current status. The status is either 'Selesai silahkan lanjutkan dilaporan pengukuran' (Completed, please continue with the measurement report) or 'Belum Proses' (Not yet processed).

Capaian IKK TW 1	Capaian IKK TW 2	Capaian IKK TW 3	Capaian IKK TW 4	Pengukuran Kinerja TW 1 s/d TW 4
Selesai silahkan lanjutkan dilaporan pengukuran Draft Pengukuran Kinerja IKK TW 1	Selesai silahkan lanjutkan dilaporan pengukuran Draft Pengukuran Kinerja IKK TW 2	Belum Proses Draft Pengukuran Kinerja IKK TW 3	Belum Proses Draft Pengukuran Kinerja IKK TW 4	Draft Pengukuran Kinerja IKK TW 1 s/d TW 4